

ข้อบังคับ

ของ

ชมรมสายงานพยาบาลสำนักอนามัย

ข้อบังคับ

ของ

ชมรมสายงานพยาบาลสำนักอนามัย

ข้อบังคับ

ของ

ชมรมสายงานพยาบาลสำนักอนามัย

หมวดที่ ๑

ความรู้ทั่วไป

ข้อ ๑. ชมรมนี้มีชื่อว่า “ชมรมสายงานพยาบาลสำนักอนามัย” ใช้ชื่อย่อว่า “ชพอ.”

หมวดที่ ๒

วัตถุประสงค์

ข้อ ๒. ชมรมมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. ช่วยเหลือด้านการเจ็บป่วยของสมาชิกในกรณีที่ต้องเข้าพักรักษาโรงพยาบาล
๒. ช่วยเหลือครอบครัวสมาชิกเมื่อประสบภัยต่างๆและถึงแก่กรรม (กรณีถึงแก่กรรมได้แก่บิดามารดาสามีภรรยาบุตร)

.. ๔ ..

๓. จัดของที่ระลึกสำหรับสมาชิกครบเกษียณอายุหรือสมาชิกที่ปฏิบัติงานเกินกว่า ๕ ปีเมื่อลาออก
 ๔. ช่วยเหลือการประชุมของชมรมฯและ การประชุมวิชาการ ต่างๆ แก่พยาบาล
 ๕. ให้สมาชิกกู้เงินฉุกเฉิน
 ๖. ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างสมาชิก
 ๗. ส่งเสริมความสามัคคีระหว่างสมาชิก
 ๘. ส่งเสริมวิชาชีพและจรรยาบรรณของสมาชิก
- ข้อ ๓. ชมรมฯไม่มีวัตถุประสงค์ทางการเมืองและไม่ขัดต่อกฎหมายอันเกี่ยวกับความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรม

หมวดที่๓

ที่ตั้งของสำนักงาน

- ข้อ ๔. สำนักงานของชมรมฯตั้งอยู่ที่กองการพยาบาลสาธารณสุขสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร

.. ๕ ..

หมวดที่๔

สมาชิกการจดทะเบียนค่าบำรุงและรายได้

ข้อ ๕. สมาชิกมี๓ประเภทได้แก่สมาชิกสายงานพยาบาล,สมาชิกสมทบ และสมาชิกพิเศษ

ข้อ ๖. สมาชิกสายงานพยาบาล ได้แก่ บุคคลที่สำเร็จการศึกษาด้านการพยาบาล ผดุงครรภ์ ผู้ช่วยพยาบาล และพนักงานอนามัยซึ่งได้สมัครเข้าเป็นสมาชิกขณะปฏิบัติงาน เป็นข้าราชการสามัญกรุงเทพมหานคร **สมาชิกสมทบ** ได้แก่ สามเณร ภรรยาบุตร ของสมาชิกสมทบ(บุตรต้องบรรลุนิติภาวะและมีอาชีพ) **สมาชิกพิเศษ** ได้แก่ บุคคลซึ่งเคยร่วมกิจกรรมและสนับสนุนชมรมฯที่คณะกรรมการบริหารเห็นชอบให้สมัครเป็นสมาชิก

ข้อ ๗. ผู้สมัครต้องมีความประพฤติเรียบร้อยไม่เป็นบุคคลที่สังคมรังเกียจและประกอบด้วยคุณลักษณะที่จะดำรงเกียรติในการเป็นสมาชิก

ข้อ ๘. การสมัครเข้าเป็นสมาชิกจะต้องจดทะเบียนและเสียค่าสมาชิกการจดทะเบียนจะต้องชำระเงิน ๒๐ บาท ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกตลอดชีพสมาชิกสมทบ และสมาชิกพิเศษ เสียค่าสมาชิกเป็นเงิน ๕๐๐ บาท เงินค่าสมัครสมาชิกไม่สามารถเรียกคืนได้ในทุกกรณี

.. ๖ ..

ข้อ ๙. ชมรมฯมีรายได้ดังต่อไปนี้

๑. ค่าจดทะเบียนและค่าสมาชิก
๒. ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้
๓. ผลประโยชน์จากเงินฝากหรือดอกเบี้ยพันธบัตร
๔. จากการจัดงานและขายบัตร

หมวดที่ ๕

การขาดจากสมาชิก

ข้อ ๑๐. สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดลงด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ตาย
๒. ลาออก
๓. คณะกรรมการบริหารมีมติให้ลบชื่อออกจากทะเบียนเมื่อมีความประพฤติเป็นที่รังเกียจหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับของชมรมฯ และจรรยาบรรณของวิชาชีพโดยคณะกรรมการบริหารต้องเข้าประชุมไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ และมีมติให้ลบชื่อคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่า ๒ ใน ๓ ของผู้เข้าประชุม

.. ๗..

ข้อ ๑๑. สมาชิกตลอดชีพที่ผ่อนชำระให้พ้นจากความเป็นสมาชิกโดยการขาดชำระค่าบำรุง จะขอกลับเข้าเป็นสมาชิกใหม่ต้อง สมัครใหม่ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารพิจารณา และต้องชำระค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงใหม่

หมวดที่ ๖

สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

ข้อ ๑๒. สมาชิกมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนและออกความเห็นใดๆได้เท่าที่ไม่ขัดกับข้อบังคับของชมรมฯ

ข้อ ๑๓. สมาชิกมีสิทธิได้รับความช่วยเหลือจากชมรมฯตามวัตถุประสงค์ของชมรมฯ

ข้อ ๑๔. สมาชิกได้รับผลประโยชน์โดยเสมอกัน

ข้อ ๑๕. สมาชิกมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพเพื่อให้เป็นที่นับถือของบรรดาสมาชิกและบุคคลอื่นๆ

ข้อ ๑๖. สมาชิกมีหน้าที่ส่งเสริมและร่วมมือในกิจกรรมของชมรมฯ

หมวดที่ ๗

การดำเนินงานของชมรม

ข้อ ๑๗. คณะกรรมการบริหารของชมรมฯ ประกอบด้วยประธานชมรมรองประธาน เลขานุการเหรัญญิกปฏิคมนายทะเบียนประชาสัมพันธ์และ กรรมการ อื่นๆ รวมแล้วไม่เกิน ๒๓ คน

ข้อ ๑๘. ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งมีอำนาจหน้าที่บริหารกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของชมรมฯ เรียกว่า คณะกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วยผู้อำนวยการกองการพยาบาลสาธารณสุข เป็นประธานหัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่ม หรือรักษาการในกองการพยาบาลสาธารณสุข หัวหน้า พยาบาลอาวุโส หรือผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาลอาวุโส๖คน เป็นกรรมการโดยตำแหน่งและกรรมการที่ได้รับเลือกตั้งจากสมาชิกไม่เกิน ๑๕ คนและให้รักษาการผู้อำนวยการกองการพยาบาล ทำหน้าที่เป็นรองประธานเลขานุการ เภรณญิกปฏิบัติคนนายทะเบียนประชาสัมพันธ์วิชาการหาราย ได้สวัสดิการและสินทนาการ และให้ประธานออกคำสั่งแต่งตั้งแล้วแจ้งให้สมาชิกทราบ

ข้อ ๑๙. คณะกรรมการบริหารจะต้องมาจากสมาชิกสายงานพยาบาลเท่านั้น

ข้อ ๒๐. คณะกรรมการที่ได้รับจากการเลือกตั้ง (๑๒คน) ให้อยู่ใน ตำแหน่ง คราวละ๒ปี

ข้อ ๒๑. ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งสมาชิกเข้าดำรงตำแหน่งแทนและให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงกำหนดเวลาตาม วาระของผู้ที่ตนแทน

ข้อ ๒๒. กรรมการบริหารย่อมพ้นจากตำแหน่งโดยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ถึงคราวออกตามวาระ
๒. ลาออก
๓. ตาย
๔. ขาดจากสมาชิกภาพไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ

ข้อ ๒๓. ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารของชมรมดำเนินกิจการของชมรมนอกเหนือไปจากวัตถุประสงค์และข้อบังคับซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ชมรมสมาชิกอาจลงมติให้ ถอดถอนคณะทั้งคณะหรือบางคน โดยสมาชิกลงชื่อจำนวน ๑ ใน ๕ ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดขอ เปิดประชุมและที่ประชุมลงคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของ สมาชิกที่เข้าประชุมมีมติถอดถอนคณะกรรมการบริหารทั้งคณะหรือบางคนกรณีคณะกรรมการบริหารถูกถอดถอนทั้งคณะให้สมาชิกคณะกรรมการบริหารขึ้นใหม่มีจำนวนไม่เกิน ๒๓ คน บริหารงานของชมรม

.. ๑๐..

หมวดที่๘

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๒๔. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑.วางระเบียบเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับและวัตถุประสงค์
ของชมรม

๒.เชิญบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการ บริหาร

๓.บรรจุแต่งตั้งถอดถอนสมาชิกหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการ

ข้อ ๒๕. ประธานชมรมเป็นหัวหน้าคณะกรรมการบริหารชมรมเป็นประธานที่
ประชุม และมีอำนาจหน้าที่เรียกประชุมคณะกรรมการ
บริหารตลอดจนติดต่อกับบุคคลทั่วไปและองค์การต่างๆ

ข้อ ๒๖. รองประธานชมรมทำหน้าที่ประธานในกรณีประธานชมรมไม่สามารถ
ปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้าประธานชมรมหรือรองประธาน ชมรมไม่สามารถ
ปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริหารเลือกกรรมการคนหนึ่งคนใด
ขึ้นเป็นประธานชั่วคราวสำหรับการประชุมคราวนั้น

- ข้อ ๒๗. เลขานุการมีหน้าที่ดำเนินกิจการทั่วไปของชมรมเป็นผู้ช่วย ของประธาน ชมรมในการริเริ่มวางแผนดำเนินการรักษาระเบียบข้อบังคับของชมรมนัด และจัดการประชุมทำรายงานการประชุมตลอดจนเป็นผู้เสนอ รายงานและแสดงกิจการของชมรมแก่สมาชิก
- ข้อ ๒๘. เภรัณญิกมีหน้าที่รับจ่ายและเก็บรักษาเงินของชมรมทำบัญชีงบดุลและ งบประมาณประจำปีเสนอคณะกรรมการบริหาร และเป็นผู้ เสนอฐานะ ทางการเงินของชมรมที่ได้รับรอง ถูกต้องแล้วจาก ผู้ตรวจบัญชีซึ่งการ แต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ บริหาร (ปีงบประมาณของชมรม ให้ถือตามปีปฏิทิน)
- ข้อ ๒๙. นายทะเบียนมีหน้าที่จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนสมาชิกชมรม
- ข้อ ๓๐. ปฏิคมมีหน้าที่จัดสถานที่ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิก
- ข้อ ๓๑. ประชาสัมพันธ์มีหน้าที่จัดทำวารสารและเผยแพร่กิจกรรมของชมรมตลอดจน ชี้แจงผลงานของชมรมแก่สมาชิก
- ข้อ ๓๒. สวัสดิการของชมรมมีหน้าที่จัดของเยี่ยมสมาชิกป่วยรักษาในโรงพยาบาลและ นำหรือติดเคาพยาบาลครอบครัวของสมาชิกถึงแก่กรรมและแจ้งให้ เภรัณญิกทราบ
- ข้อ ๓๓. สันทนาการมีหน้าที่จัดงานสังสรรค์หรือทัศนศึกษาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ใน กลุ่มสมาชิก

.. ๑๒..

- ข้อ ๓๔. วิชาการมีหน้าที่จัดกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาทางวิชาชีพสายงาน
พยาบาล
- ข้อ ๓๕. ทหารายได้มีหน้าที่หารายได้ให้กับชมรม
- ข้อ ๓๖. ให้คณะกรรมการบริหารจัดการจัดทำรายงานประจำปีแจ้งให้ สมาชิกทราบและ
เปิดโอกาสให้สมาชิกซักถามได้
- ข้อ ๓๗. ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อย ๔ ครั้งต่อ เดือน หรือตามความ
จำเป็นเพื่อพิจารณาหรือกิจการของชมรม
- ข้อ ๓๘. กรรมการบริหารต้องมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม
- ข้อ ๓๙. มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้
ประธานเป็นผู้ชี้ขาด
- ข้อ ๔๐. คณะกรรมการหรือสมาชิกเข้าชื่อกันไม่น้อยกว่า๑ใน๕ของสมาชิกทั้งหมดขอ
เรียกประชุมใหม่กรณีพิเศษได้โดยแจ้ง เป็น หนังสือให้เลขานุการทราบ
ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วันและให้เลขานุการแจ้งการประชุมให้สมาชิก
ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันพร้อมด้วยวันเวลาสถานที่และ
วัตถุประสงค์การประชุมใหม่กรณีพิเศษต้องมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่
น้อยกว่า ๑๐๐ คน จึงจะเป็นองค์ประชุมและต้องถ้าเลื่อนการประชุมไป
เพราะสมาชิกไม่ ครบองค์ประชุมการนัดประชุมครั้งที่ ๒ จะมีสมาชิกมา
ประชุมจำนวนเท่าใดก็ได้ให้ถือเป็นองค์ประชุมใหญ่กรณีพิเศษ

.. ๑๓..

ข้อ ๔๑. ให้ประธานชมรมและรองประธานชมรมทำหน้าที่ประธานและรองประธานของที่ประชุมใหญ่มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

๑. สั่งเปิดและปิดการประชุมสั่งนัดหรือเลื่อนการประชุม
๒. อนุญาตให้ผู้เข้าร่วมประชุมอภิปราย
๓. จำกัดการอภิปรายให้อยู่ในประเด็น
๔. ควบคุมดูแลให้การประชุมดำเนินไปโดยเรียบร้อย

ข้อ ๔๒. ในการลงมติถ้าจะลงคะแนนโดยวิธีลับให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งกรรมการผู้นับคะแนนอย่างน้อย๓คนทำหน้าที่นับคะแนนให้สมาชิกลงคะแนนเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอต่อ กรรมการนับคะแนน

ข้อ ๔๓. การประชุมจะต้องดำเนินการตามระเบียบวาระเว้นแต่ที่ประชุมลงมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๔๔. การลงมติในที่ประชุมใหญ่ให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ หากเสียงของทั้ง ๒ ฝ่ายเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

.. ๑๔..

หมวดที่๙

การเงิน

ว่าด้วยการรับเงินการจ่ายเงินการเก็บรักษาเงินและการส่งจ่ายเงิน

ข้อ ๔๕. เงินของชมรมให้ฝากไว้กับธนาคารที่กรรมการบริหารเห็นสมควร

ข้อ ๔๖. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจใช้เงินของชมรมตามวัตถุประสงค์ของชมรมฯ

ข้อ ๔๗. “หลักฐานการจ่าย” หมายความว่าหลักฐานแสดงว่าได้มีการจ่ายให้แก่ผู้รับหรือเจ้าหน้าที่ตามข้อผูกพันถูกต้องแล้วเช่นใบเสร็จการจ่ายเงินมีรายชื่อผู้รับเงินและสมุด ทะเบียนจ่ายมีรายชื่อผู้รับเงิน (การจ่ายเงินกู้และให้ หมายความว่าถึงใบรับฝากของธนาคารหรือหนังสือหรือใบนำส่งเงินต่างๆด้วย “ใบสำคัญจ่าย” หมายความว่าหลักฐานการจ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงินใบรับรองการจ่ายหลักฐานของธนาคารแสดงการจ่ายเงินแก่ผู้รับหรือเจ้าหน้าที่

ข้อ ๔๘. การรับเงินให้รับเป็นเงินสดการรับเป็นเช็คหรือตราพหรือตราสารอย่างอื่นให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการโดยอนุโลม (โดยออกใบเสร็จรับเงินลงบัญชีรายรับนำเช็คเข้าธนาคารโดยมีหลักฐานการนำฝากเก็บไว้ตรวจสอบได้)

.. ๑๕..

- ข้อ ๔๙. การรับชำระเงินให้ออกใบเสร็จเงินแก่ผู้ชำระเงินทุกครั้ง ยกเว้นการชำระ
เงินกู้เป็นรายเดือนให้ผู้รับเซ็นชื่อในสมุด ทะเบียนเงินกู้ชมรม
- ข้อ ๕๐. ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินเล่มเดียวกันทุกประเภทและให้เพิ่ม ใบเสร็จเฉพาะเงิน
ค่าสมาชิกอีก ๑ ประเภท ยกเว้นบัญชีเงินกู้ ชมรมให้ทำสมุดบัญชีรับ
จ่ายเงินตามงวดและมีลายเซ็นผู้จ่ายและผู้รับเงินทุกครั้ง
- ข้อ ๕๑. ให้บันทึกจำนวนเงินที่ได้รับในบัญชีเงินสดในวันที่ได้รับเงินโดยให้
แสดงให้ทราบว่าได้รับเงินตามใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารอื่นใดเลขที่
ใดจำนวนเท่าใด
- ข้อ ๕๒. ระเบียบการรับเงินส่งเงินค่าสมาชิก (ค่าสมาชิก ๕๐๐ บาท)
- ในรายผ่อนส่งรายเดือนให้นายทะเบียนออกใบแทน
ใบเสร็จรับเงินทุกครั้งที่มาจ่ายเงินเมื่อครบจำนวนแล้วให้นำส่ง
เหรียญชมรมเพื่อออกใบเสร็จรับเงินและออกเลขสมาชิก
 - เมื่อเหรียญรับเงินและออกใบเสร็จรับเงินแล้วเมื่อ จำนวนเกิน
๒,๐๐๐ บาท ให้รับนำเงินฝากเข้าบัญชีประจำ
 - ทุกวันสิ้นเดือนให้เหรียญนำสมุดคู่ฝากพร้อมทั้งต้นขั้วในเสร็จ
รับเงินและต้นขั้วในเสร็จค่าสมาชิกให้ประธาน ชมรมตรวจสอบ

.. ๑๖..

ข้อ ๕๓. ให้ชมรมฯจัดให้มีการตรวจสอบจำนวนเงินที่เหรียญกจัดเก็บและนำส่งพร้อมหลักฐานและรายการที่บันทึกไว้ใน บัญชีเงินสดหรือบัญชีเงินฝากธนาคารที่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ทุกเดือนให้ผู้ตรวจสอบแสดงยอดรวมเงินในแต่ละเดือนตามใบเสร็จรับเงินทุกฉบับไว้ในใบเสร็จรับเงินฉบับสุดท้ายและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

การจ่ายเงินประเภทต่างๆ

ข้อ ๕๔. การเบิกจ่ายเงินเพื่อกิจการของชมรมฯให้ทำตามความ เห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในกรณีรีบด่วนประธานชมรมฯอนุมัติให้ส่งจ่ายได้ครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารทราบในการประชุมครั้งต่อไปทุกครั้ง

ข้อ ๕๕. การจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีประสบอัคคีภัยประธานชมรมมีอำนาจอนุมัติเงินช่วยเหลือรายละ ๑,๐๐๐ บาท โดยมีใบรับรองการจ่ายเงินและบันทึกแจ้งเหตุ

ข้อ ๕๖. การจ่ายเงินเพื่อสนับสนุนด้านวิชาการได้แก่

ก. การส่งไปอบรมสัมมนาหรือประชุมวิชาการในกทม.ระยะเวลา ๑ - ๑๐ วัน ให้เบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามอัตราที่เบิกได้จากราชการ ถ้าส่งไปอบรมสัมมนาหรือประชุมวิชาการต่างจังหวัดให้เบิกจ่ายค่าที่พัก ค่าพาหนะและเบี้ยเลี้ยงเดินทางเพิ่มได้อีกนอกจากค่าลงทะเบียนตามที่จ่ายจริง

ข. ค่าตอบแทนวิทยากรหรือผู้บรรยายให้เบิกจ่ายค่าตอบแทน

.. ๑๗..

ได้เฉพาะชั่วโมงที่บรรยายหรือทำหน้าที่วิทยากรคนละไม่เกิน ๖๐ บาทต่อชั่วโมง เอกชนคนละไม่เกิน ๑, ๒๐๐ บาท ต่อชั่วโมงเศษของชั่วโมงให้นับเป็น๑ชั่วโมง

ค. ค่าเครื่องดื่มในการจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการของพยาบาลและอื่นๆ ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินคนละ ๒๕ บาทต่อวัน

ง. ค่าอาหารในการจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการของการพยาบาลและอื่นๆให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินคนละ ๑๐๐ บาทต่อครั้ง

จ. ค่าทัศนศึกษาหรือดูงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆให้ขออนุมัติจากคณะกรรมการเป็นคราวๆ

ฉ. สนับสนุนในการเผยแพร่ทางวิชาการและข่าวสารจำนวนครั้งครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕๗. การจ่ายเงินรับรองประเภทค่าเครื่องดื่มในการประชุมกิจการชมรมให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินคนละ ๒๕ บาทต่อครั้ง

.. ๑๘..

- ข้อ ๕๘. การจ่ายเงินเพื่อสาธารณกุศลหรือกิจกรรมที่ชมรมฯ เห็นสมควรให้ประธานมีอำนาจอนุมัติครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ถ้ามีความจำเป็นต้องจ่ายเกินกว่านี้ให้ประธานนำเข้าประชุมพิจารณา
- ข้อ ๕๙. การจ่ายเงินตอบแทนหรือจัดหาของตอบแทนแก่บุคคลหน่วยงานหรือนิติบุคคลที่ทำประโยชน์ต่อวิชาชีพพยาบาลและชมรมฯ จ่ายได้ไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อบุคคลหน่วยงานหรือนิติบุคคล
- ข้อ ๖๐. การจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับสมาชิก
- ก. เยี่ยมสมาชิกป่วยรักษาในโรงพยาบาลครั้งละ ๕๐๐ บาท (ให้เยี่ยม ๑ ครั้งใน ๑ ปี) ยกเว้นอุบัติเหตุได้มากกว่า ๑ ครั้ง
 - ข. เยี่ยมกรณีคลอดบุตรครั้งละ ๕๐๐ บาท ถ้าเป็นสมาชิกทั้งสามีและภรรยา เยี่ยม ๕๐๐ บาท ถ้าสมาชิกเป็นผู้ชายภรรยาคลอดให้ ๕๐๐ บาทในรอบ ๑ ปี
 - ค. นำหรีดเคศพศพสมาชิกและครอบครัว (บิดา, มารดา, สามี, ภรรยา, บุตร) รายละ ๘๐๐ บาท
 - ง. สมาชิกถึงแก่กรรมทำบุญรายละ ๒,๐๐๐ บาท
 - จ. สมาชิกลาออกรายละ ๕๐๐ บาท
 - ฉ. สมาชิกแต่งงานรายละ ๕๐๐ บาท

.. ๑๙..

- ข้อ ๖๑. ให้เหรียญกษาปณ์ที่มีเงินสดไว้สำรองจ่ายได้ไม่เกิน ๑๐, ๐๐๐ บาท
- ข้อ ๖๒. การจ่ายเงินทุกประเภทยกเว้นการจ่ายเงินด้านสวัสดิการต้องมี
บันทึกอนุมัติจากประธานชมรมทุกครั้ง

หมวดที่ ๑๐

การเลิกชมรมและการชำระบัญชี

- ข้อ ๖๓. เมื่อสมาชิกมีมติให้เลิกชมรมโดยคะแนนเสียง ๒ ใน ๓ ของสมาชิก
ทั้งหมดก็ให้เป็นอันยกเลิกชมรมฯ
- ข้อ ๖๔. การชำระบัญชีให้เป็นไปตามกฎหมายที่ใช้อยู่ สำหรับการยกเลิก
สมาคม
- ข้อ ๖๕. การตั้งผู้ชำระบัญชีให้มีการประชุมใหญ่กรณีพิเศษและให้ที่ประชุม
เลือกตั้งผู้ชำระบัญชีโดยถือเสียงข้างมากของผู้เข้าประชุม
- ข้อ ๖๖. ทรัพย์สินที่เหลือจากการชำระบัญชีให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่กรณี
พิเศษ
- ข้อ ๖๗. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบ
จากที่ประชุมใหญ่กรณีพิเศษโดยมติ ๒ ใน ๓ ของสมาชิกที่
เข้าประชุม

.. ๒๐..

หมวดที่ ๑๑

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๘. ให้ผู้ริเริ่มก่อตั้งชมรมเป็นสมาชิกนับแต่วันที่จัดตั้ง

ข้อ ๖๙. ให้ประธานชมรมและกรรมการโดยตำแหน่งตามข้อ ๑๘ เป็น
คณะกรรมการบริหารและให้มีการเลือกตั้งกรรมการทุก
๒ ปี ในเดือนธันวาคม

ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๒ เดือนกันยายน ๒๕๕๑__