

**สรุปแนวทางการใช้งานโปรแกรมส่งต่อเพื่อการดูแลมารดาและทารกหลังคลอดที่บ้าน (MCH Refer)
สำหรับศูนย์บริการสาธารณสุข**

๑. ขอรหัสเข้าใช้งานโปรแกรมส่งต่อเพื่อการดูแลมารดาและทารกหลังคลอดที่บ้าน(MCH Refer) ตามแบบ
ขอรหัสผู้ใช้ (User-id) (เอกสารแนบ ๑) โดยผู้ขอรหัสต้องมีคุณสมบัติผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การ
บันทึกและรวบรวมข้อมูลการเยี่ยมบ้าน (HV ๐๓.๑ และ HV ๐๔.๑) ด้วยโปรแกรมส่งต่อเพื่อการดูแลมารดาและ
ทารกหลังคลอดที่บ้าน (MCH Refer) หลักฐานการสมัครโดยใช้สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการพร้อมรับรองสำเนา
จัดส่งมาที่กองการพยาบาลสาธารณสุข

๒. เมื่อได้รับรหัสเข้าใช้งานโปรแกรมฯ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ เปิดใช้งานโปรแกรมส่งต่อฯ จาก web browser คือ Mozilla Firefox เท่านั้น

๒.๒ หลังจากนั้นเมื่อเข้าโปรแกรม Mozilla Firefox ให้ browser เข้า

<http://phn.bangkok.go.th/webmch> , <http://๒๐๓.๑๕๕.๒๒๐.๑๔๔/refer>

๒.๓ เข้ารหัสผู้ใช้ รหัสผ่าน และรหัสส่มเพื่อเข้าสู่โปรแกรมส่งต่อฯ

๓. ดำเนินการใช้งานโปรแกรมตามระบบส่งต่อ ดังนี้

๓.๑ การเยี่ยมครั้งที่ ๑

กรณีที่ ๑ มารดาและทารกที่ส่งต่อจากโรงพยาบาลในเครือข่ายผ่านศูนย์ส่งต่อฯ

(กองการพยาบาลสาธารณสุข) ส่งข้อมูลให้ศูนย์ฯ

๑.๑ ตรวจสอบข้อมูลการส่งต่อฯ ดังนี้

๑) จากระบบโทรสาร (Fax) ของศูนย์ส่งต่อฯ ตามแบบฟอร์ม RF๐๑ (เอกสารแนบ ๒)

๒) จากระบบโปรแกรมส่งต่อฯ(MCH Refer) ทั้งนี้ศูนย์บริการสาธารณสุขต้อง
ดำเนินการทั้งข้อ ๑) และข้อ ๒) ในระยะเปลี่ยนผ่านโดยถ้าศูนย์ฯ ใดพร้อมใช้ข้อ ๒) อย่างเดียวให้โทรประสานมา
ยกเลิกการส่งโทรสาร (Fax) ที่ศูนย์ส่งต่อฯ

๑.๒ ดำเนินการในโปรแกรมส่งต่อฯ โดยตรวจสอบสถานะ Case ว่าเป็น Case ปกติ หรือ
Case ที่มีภาวะแทรกซ้อน ถ้าเป็น Case ปกติ ให้ดำเนินการเยี่ยมภายใน ๑๔ วัน Case เสี่ยงและป่วยเยี่ยมภายใน
๗ วัน หลังได้รับการส่งต่อพร้อมมอบชุดรับขวัญเด็กแรกเกิด

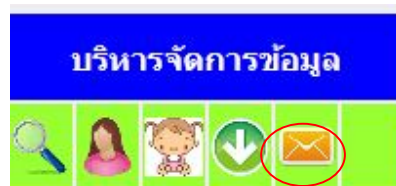
✔ = Case ปกติ | ! = Case พบภาวะแทรกซ้อน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุแม่	วันที่คลอด	ส่งต่อไปที่ศูนย์	เขต	ภาวะสุขภาพ	วันที่รับ Case	ศูนย์รับ เคสแล้ว	บริหารจัดการข้อมูล
1	ชุตารักษ์ หับเจริญ	39	18 เม.ย. 2556	2	บางคอแหลม	✔	21 เม.ย. 2556	1 วัน	
2	วลีรัตน์ วิทยา	33	18 เม.ย. 2556	2	บางคอแหลม	✔	21 เม.ย. 2556	1 วัน	
3	หทัยรัตน์ รักษาชน	31	18 เม.ย. 2556	2	บางคอแหลม	✔	12 เม.ย. 2556	10 วัน	
4	นภาพร บทโรสง	30	18 เม.ย. 2556	2	ยานนาวา	✔	12 เม.ย. 2556	10 วัน	
5	กัญญา พึ่งคอน	23	18 เม.ย. 2556	2	บางกอกใหญ่	✔	10 เม.ย. 2556	12 วัน	
6	อัมพร แสงสวัสดิ์	38	18 เม.ย. 2556	2	ยานนาวา	✔	10 เม.ย. 2556	12 วัน	
7	จันทร์เพ็ญ มาสุข	21	18 เม.ย. 2556	2	คลองสาน	!	22 เม.ย. 2556	1 วัน	
8	พรวิภา สัมเจริญ	23	18 เม.ย. 2556	2	ทุ่งครุ	!	22 เม.ย. 2556	1 วัน	
9	ชลธิชา เนตรแสงสี	30	18 เม.ย. 2556	2	ทุ่งครุ	!	17 เม.ย. 2556	5 วัน	
10	คณิตกุล อธิธิวัฒน์	20	18 เม.ย. 2556	2	ธนบุรี	!	17 เม.ย. 2556	5 วัน	
11	มุกขริน พลศรี	22	18 เม.ย. 2556	2	พระนคร	!	14 เม.ย. 2556	8 วัน	
12	พิภล พงษ์เจริญ	32	18 เม.ย. 2556	2	บางขุนเทียน	!	14 เม.ย. 2556	8 วัน	

๑.๓ ตรวจสอบรายละเอียดของข้อมูลการส่งต่อในส่วนของการบริหารจัดการข้อมูล



๑.๔ เมื่อเป็น Case ส่งต่อในพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ฯ ให้ดำเนินการเยี่ยมตามเกณฑ์ ถ้าไม่ใช่ให้ดำเนินการส่งข้อมูลในโปรแกรม ส่งต่อฯ ทางจดหมายสีเหลือง เพื่อแจ้งปัญหาและเรื่องที่ต้องการมาที่ศูนย์ส่งต่อฯ กองการพยาบาล เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป



๑.๕ เมื่อดำเนินการเยี่ยมมารดาและทารกหลังคลอดภายใน ๖ สัปดาห์แรก เรียบร้อยแล้ว ให้บันทึกข้อมูลการเยี่ยมตามแบบประเมินสุขภาพหญิงหลังคลอด (HV๐๓.๑) (เอกสารแนบ ๓) และแบบประเมินสุขภาพเด็กแรกเกิดถึง ๖ สัปดาห์ (HV๐๔.๑) (เอกสารแนบ ๔)

กรณีที่ ๒ ศูนย์บริการสาธารณสุข สํารวจพบ Case มารดาและทารกหลังคลอดใน ๖ สัปดาห์แรกในพื้นที่รับผิดชอบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการบันทึกข้อมูลการส่งต่อมารดาและทารกหลังคลอดที่บ้าน ตามแบบฟอร์ม RF๐๑ โดยการพบ Case มี ดังนี้

- ๑) พบในศูนย์บริการสาธารณสุขเอง
- ๒) พบจากศูนย์บริการสาธารณสุขอื่น ให้ระบุศูนย์ฯ ที่พบ
- ๓) พบจากโปรแกรม HHREFER โดยนำข้อมูลมาบันทึกในโปรแกรมส่งต่อฯ

๒.๒ ภายหลังเยี่ยมให้บันทึกข้อมูลการเยี่ยมตามแบบประเมินสุขภาพหญิงหลังคลอด (HV๐๓.๑) และแบบประเมินสุขภาพเด็กแรกเกิดถึง ๖ สัปดาห์ (HV๐๔.๑)

๓.๒ การเยี่ยมครั้งที่ ๒

จะเยี่ยมหลังจาก การเยี่ยมครั้แรก ๒ เดือน โดยใช้แบบบันทึกข้อมูลการพยาบาลมารดาและทารก ครั้งที่ ๒ (เอกสารแนบ ๕) และบันทึกข้อมูลดังกล่าวในโปรแกรมส่งต่อฯ เมนู การเยี่ยมครั้งที่ ๒

๔. การเรียกดูรายงาน มีรายละเอียดรายงาน ดังนี้

- ๔.๑ รายงานทะเบียนมารดาหลังคลอดและทารกแรกเกิดถึง ๖ สัปดาห์ ศูนย์บริการสาธารณสุข สํานักอนามัย
- ๔.๒ รายงานทะเบียนมารดาหลังคลอดและทารกแรกเกิดถึง ๖ สัปดาห์ ศูนย์บริการสาธารณสุข สํานักอนามัย : กลุ่มอายุน้อยกว่าหรือเท่ากับ ๑๕ ปี
- ๔.๓ รายงานสรุปการส่งต่อ มารดาหลังคลอด สํานักอนามัย กรุงเทพมหานคร ศูนย์บริการสาธารณสุข (RF๐๑)
- ๔.๔ รายงานสรุปการให้บริการ มารดาหลังคลอดและทารกแรกเกิด - ๖ สัปดาห์ สํานักอนามัย กรุงเทพมหานคร ศูนย์บริการสาธารณสุข (รายงาน HV๐๓.๑ และ HV๐๔.๑)
- ๔.๕ รายงานการติดตามประเมินผลมารดาหลังคลอดและทารก (การเยี่ยมครั้งที่ ๒) ศูนย์บริการสาธารณสุข สํานักอนามัย กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ

- เอกสารคู่มือฉบับเต็ม Download ได้ที่ Website กองการพยาบาลสาธารณสุข สํานักอนามัย
URL: <http://phn.bangkok.go.th> เมนู ศูนย์ส่งต่อฯ
- หากมีข้อสงสัยสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ คุณวิไลพร มัทธนาภิวัฒน์ และคุณจตุพร ป้อมแก้ว
Tel. ๐๒ ๒๗๖ ๓๘๕๘ E-Mail: mchrefer@gmail.com